

**Burkina Faso**

-----

**Initiatives Developpement Association**



Une autre vision pour le développement à travers les TIC

-----

## **PROJET DE SOUTIEN À LA RECHERCHE :**

**« Appui au renforcement des capacités et au réseautage des telecentres communautaires du Burkina Faso »**

# **Rapport Technique**

Financement assuré par :



**Août 2009**

<b>Rapport Technique de projet</b> : Session d'échange et de formation à l'intention des gestionnaires de télécentres du Burkina Faso.	
Nom du Projet	Appui au renforcement des capacités et de réseautage des télécentres communautaires du Burkina Faso
Numéro du dossier de subvention alloué par le CRDI	105193-008
Nom de l'institution de recherche	Initiatives Developpement Association
Pays	Burkina Faso
Noms des membres de l'équipe de Recherche	Wendpanga Malick SAWADOGO Gestionnaire du Projet swmalick@initiativesdev.org  Josette Z. TIBIRI Coordonnatrice et chargé des finances tzjosette@initiativesdev.org
Période visée par le Rapport	Août 2009
Date de présentation au CRDI	15 Aout 2009
Préparé par :	Wendpanga Malick SAWADOGO
Rapport Numéro :	1

## **1. Sommaire**

---

Initiatives Développement Association (IDA), organisation locale d'accompagnement du réseau des cybercentres communautaires du Burkina (RECYCOM) et soucieux d'offrir de nouveau cadre d'expression et de partage a doté au RECYCOM une plateforme web, une charte et d'affiches promotionnelles. Tous ces outils visent non seulement à offrir une plus grande visibilité des actions et activités menées par les télécentres mais aussi de faire un plaidoyer à l'endroit des autorités, des partenaires et communautés locales pour une meilleure prise en compte du rôle qui peuvent jouer les télécentres dans le développement local.

Aussi, dans le souci de faciliter et favoriser une plus grande appropriation des outils de promotion, de plaidoyer et de sensibilisation ci-dessus cités (site web, E-charte, affiches) par les gestionnaires de télécentres membres du RECYCOM et de renforcer leurs capacités pour l'utilisation rationnelle de ceux-ci pour donner plus de visibilité à leurs actions, Initiatives Développement en partenariat avec Telecentre.org du Centre de Recherche pour le Développement International (CRDI) a organisé un atelier d'échange et de formation les 17 au 18 juillet 2009 à Ouagadougou dans les locaux de l'association Yam Pukri, un partenaire technique du RECYCOM et Initiatives Développement Association.

Cet atelier d'échange et de formation qui s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre du plan stratégique du RECYCOM que Initiatives Développement a élaboré vise à contribuer au renforcement et à la croissance des capacités et des compétences des leaders/gestionnaires des cybercentres du Burkina Faso pour assurer une meilleure visibilité et durabilité des structures et un mieux être des communautés. Mais aussi réduire le niveau d'isolement des gestionnaires de télécentres du Burkina Faso par le partage de connaissance et une synergie d'action.

A cet effet, Le CRDI a octroyé un financement à Initiatives Développement Association plus d'une vingtaine de gestionnaires de télécentres communautaires sur les trente invités ont répondu présents (confère la liste de présence).

## **2. Problématique de la recherche**

---

La mise en œuvre de la première phase du projet d'appui au renforcement des capacités des gestionnaires de telecentres du Burkina en 2007 a permis de faire un état des lieux des télécentres et de mettre à nu les faiblesses et dont l'une des principales se trouve être le manque de compétences/connaissances et la réduction du niveau d'isolement des gestionnaires de télécentres. Ce qui a été une des motivations pour l'élaboration du plan stratégique et de proposer un plan opérationnel dans lequel le volet renforcement des capacités des acteurs occupe une place prépondérante.

Ainsi, un atelier d'échange et de formation des gestionnaires cadre bien et contribuera à résoudre aussi bien le problème de l'isolement des gestionnaires de télécentres surtout les télécentres qui n'ont pas de connexion que l'aspect acquisition de connaissances et de compétences.

---

### **3. Méthodologie de recherche**

---

Le projet consistait à la réalisation d'un atelier d'échange et de formation de trois jours au profit des gestionnaires de télécentres afin de favoriser l'échange entre eux mais aussi de renforcer leur capacité dans des domaines spécifiques. C'est ainsi que Initiatives Développement a lancé sur la liste de discussion du réseau des cybercentres du Burkina (<http://dgroups.org/iicd/cybercentre-BF>) un appel à candidature pour participer à atelier dont les axes principaux étaient :

- ☞ La présentation du nouveau site web du RECYCOM aux gestionnaires des cybercentres, échanger et recueillir leurs amendements pour sa validation ;
- ☞ La formation des gestionnaires des cybercentres communautaires sur l'utilisation du site web du RECYCOM, la mise à jour des pages des membres, poster et éditer des articles, images et vidéos, etc.
- ☞ La présentation des projets d'affiches de plaidoyer et la Charte du RECYCOM et recueillir les amendements afin de finaliser les dits outils.

L'atelier a été animé par deux formateurs spécialisés dans les domaines de l'administration de site web sous Joomla. La méthodologie utilisée était :

- Méthode participative et la méthode Grinbert (apprendre à utiliser) ;
- Utilisation des supports TIC (vidéo projecteur, etc.);
- Evaluation de la formation ;
- Production d'un rapport final (annexé au présent rapport technique).

Initialement prévu pour se tenir pendant trois jours, c'est finalement durant deux jours de travaux intenses et bien remplis que l'atelier a pu se tenir. Ce changement de dernière minute a principalement été dû au fait que IDA a dû se résoudre à louer une quinzaine de micros ordinateurs pour mieux assurer la formation au vu de la méthodologie qui devait être utilisée.

---

### **4. Résultats escomptés à la fin du projet**

---

#### **Résultat escompté 1 :**

***Site web est officiellement présenté aux gestionnaires et des amendements et propositions pertinentes sont faits pour l'améliorer.***

Les participants ont eu droit à une présentation physique détaillée du site web ainsi qu'à un exposé clair des différents avantages qu'offre le site web pour les

télécentres, les gestionnaires et le développement des communautés. Les participants ont pu savoir que le site web est enregistré sous le nom de domaine « www.recycom.org ». Il a été développé sous « Joomla », un « CMS – Content Management System » bien connu, à vocation dynamique et facile à administrer par des personnes qui ne sont pas des informaticiens.

La particularité du site est que la mise à jour est directement faite par les gestionnaires. En effet, un espace (page web) a été dédié à chaque telecentre membres du RECYCOM. C'est donc dire que les gestionnaires depuis leur localité devront alimenter l'espace qui leur a été dédié par des informations issues de leur communauté et du vécu quotidien dans leur télécentre.

Au chapitre des amendements et propositions pour améliorer, rendre plus facile d'accès et dynamique le site web et l'adapter aux réalités de tous, les points suivants ont été évoqués :

- Réduction du poids de la bannière du site afin qu'il s'affiche plus rapidement surtout pour ceux qui ont de mauvais connexion.
- Améliorer le logo du RECYCOM

Pour clore le volet présentation, amendements et mise à jour du site web, il a été décidé à l'unanimité des participants de mettre en place un comité de rédaction qui est composé de cinq membres. Ce comité a pour mission de veiller à la bonne tenue du site, au respect de l'éthique dans la rédaction des articles, à l'édition et à la publication des articles.

## **Résultat escompté 2 :**

***Les gestionnaires participants ont acquis des connaissances et compétences nécessaire pour exploiter efficacement le site web du RECYCOM et sont prêts à assurer la mise à jours de leurs pages individuelles.***



Au cours de cette séance, les gestionnaires présents ont appris à :

- Créer son propre compte utilisateur : Mais avant la création des comptes, une définition et explication claire a été donné pour toutes les catégories d'utilisateurs. Selon qu'on est un *Enregistré, Auteur, Éditeur, Rédacteur, Gestionnaire, Administrateur et Super Administrateur*, on a des droits d'accès différents aux interfaces de gestion du site web. Ces droits d'accès sont des « privilèges accordés aux différentes catégories d'utilisateurs d'un site web ». C'est l'issu de cela que les participants ont procéder à la création de leur compte utilisateur.
- Comment poster un article, une vidéo et/ou une photo dans une catégorie bien précise. Comment donner une meilleure présentation à un article. Ils ont pris connaissances des outils à utiliser pour la rédaction d'un article, sa mise en

forme. Le choix de la catégorie et la section pour lesquelles il a été rédigé ainsi que pour la publication sur le site. Etant donné que la méthode choisie était de type participatif basé sur l'expérimentation immédiate des connaissances reçues, un temps a été accordé aux participants pour se familiariser avec cette interface à travers des exercices pratiques : Ecrire et poster un article sur le site.

- La mise à jour de l'espace dédié à chaque telecentre a été le clou de la formation. Cet exercice a permis à chacun de faire connaissance avec un espace réservé à leurs cybercentres pour la publication des activités qu'ils y mènent, d'écrire des articles et de poster tous autres contenus. Ci-dessous quelques liens des pages web perso des telecentres.

- <http://www.recycom.org/nos-membres/53-centre-aden-de-gaoua>
- <http://www.recycom.org/nos-membres/55-paje-de-koudougou>
- <http://www.recycom.org/nos-membres/56-centre-aden-de-nomgana>
- <http://www.recycom.org/nos-membres/63-padl-aif-apb-de-tikare>
- <http://www.recycom.org/nos-membres/73-centre-aden-dorodara>
- <http://www.recycom.org/nos-membres/75-centre-municipal-multimedia-de-kaya>

### **Résultat escompté 3 :**

***Un manuel (tutoriel) sur comment publier ou éditer un article, image ou vidéo ainsi que la mise à jour des pages de chaque télécentre est disponible***

Un tutoriel très simple et facile à exploiter d'une dizaine de pages a été élaboré pour permettre aux gestionnaires de se référer en cas de difficulté. Le document peut être téléchargé sur le site web du RECYCOM en cliquant sur le lien suivant : <http://www.recycom.org/images/stories/tutoriel.pdf>

### **Résultat escompté 4 :**

***Les affiches de sensibilisation et de plaidoyer ainsi la Charte du RECYCOM sont validés par les participants présents.***



A ce niveau, Initiatives Développement Association est entièrement satisfait de la session d'échange. En effet toutes les affiches ont été analysées minutieusement avec des propositions pertinentes d'amélioration. Mais d'une manière générale les points suivants ont été soulevés :

- L'aspect genre n'est pas prise en compte dans la plu part des affiches,
- L'environnement ne cadre pas avec les thématiques développées
- Les tenues vestimentaires ne sont pas souvent adéquates ou adaptées
- la longueur des textes et faire ressortir un slogan pour chaque affiche



Concernant les textes devant meubler les affiches, selon les thèmes traités, les participants ont mandaté deux personnes ressources et expérimentés en matière de communication pour reformuler les textes afin qu'ils soient claire, simple, court et concis.

A l'issue de la validation des affiches et Posters, c'est la "E-Charte" du RECYCOM qui a été soumis à l'approbation des participants. Ainsi, après des échanges et chaudes discussion, la Charte a été adopté par acclamation. Elle peut être consulté sur le [site web](http://www.recycom.org/notre-charte) (<http://www.recycom.org/notre-charte>) et sera aussi reproduit sur des affiches-Posters et largement diffuser dans les télécentres.

### **Etat d'exécution du projet : Difficultés rencontrées et actions entreprises pour surmonter les difficultés.**

D'une manière générale, l'exécution du projet s'est bien déroulée à tout point de vue même si on a constaté quelques imprévus coté logistique qui pouvaient constituer une entrave à l'atteinte des résultats attendus.

En effet, pour la mise en œuvre du projet où l'activité principale était la réalisation d'une session de formation, Initiatives Développement Association a choisi d'utiliser la méthode participative et celle de Grinbert basé sur l'apprentissage par la pratique. Ce qui nécessitait obligatoirement l'utilisation de micro ordinateurs pour la session de formation. Initiatives Développement s'est donc résolu à la location d'une quinzaine d'ordinateur afin d'optimiser l'atteinte des résultats prévus. La principale difficulté rencontrée a été la mobilisation de ressources supplémentaires. Fort heureusement le nombre des participants invités n'a pas été atteint, ce qui a permis de redéployer les ressources financières prévues pour faire face aux frais imprévus de la location des ordinateurs.

### **Évaluation de l'atelier/projet**

Une fiche d'évaluation conçu par l'IICD a été rempli par chaque participant à l'atelier afin de recueillir les remarques et suggestions des uns et des autres dans le but d'améliorer la tenue des rencontres futures.

Ce volet étant pris en charge par le partenaire IICD, les questionnaires dûment remplis ont été transmis à un cabinet d'étude qui est chargé de faire l'analyse et transmettre les résultats. Dès que disponible, nous le mettrons à disposition pour toutes fins utiles.

### **Organisation et gestion au cours du projet :**

#### **Y a-t-il eu des changements majeurs au sein de l'organisation et de la gestion durant la mise en œuvre du projet ?**

Tout au long de la durée de l'exécution du projet, aucun changement notable n'a été enregistré dans la gestion ainsi que au sein d'IDA. Tout s'est déroulé normalement comme prévue dans le plan d'exécution du projet.

#### **Quelles sont les expériences tirées durant la phase de mise en œuvre ?**

La principale leçon à tirer de cette activité a surtout été la prise de conscience des gestionnaires des avantages et opportunités qu'offrent ce nouvel outil qu'est le site web pour la promotion de leurs activités, d'offrir une diversité de services aux membres de la communauté.

En effet, ils ont tous compris qu'ils peuvent exploiter judicieusement l'espace offert par l'hébergeur. Par exemple, il peut servir à héberger plusieurs sites qu'ils auront eux-mêmes (les gestionnaires) développés. Pour cela, ils ont émis la requête de pouvoir bénéficier d'une formation en conception de site web sous Joomla.

Elle a permis en outre fait ressortir encore une fois de plus et de façon évidente que la connectivité et le renforcement des capacités restent des défis majeurs pour la grande majorité des telecentres au Burkina Faso.

#### **Activités de communication du projet :**

- Reportages écrits sur les sites web du RECYCOM, Telecentre.org et du réseau Burkina-NTIC)
- La liste de discussion sur Dgroups
- Reportage audio visuel dans les médias (Radio, télévision et presse écrite)
- Bouche à bouche
- Communication soit via le téléphone ou par Skype avec des gestionnaires inscrits sur la liste de discussion, des partenaires techniques et financiers du projet
- SMS (Short Message Service)

## **5. Perspectives**

---

Tenant compte des résultats satisfaisants atteints mais surtout des besoins enregistré en matière de renforcement de capacités, il est nécessaire d'organiser d'autres session d'échanges et de formation. Aussi l'enthousiasme et la motivation de ceux ayant participé à cet atelier ont suscité l'engouement et la volonté ferme des autres gestionnaires n'ayant pas pu prendre part pour des raisons.

## **6. Effets et Impacts de l'atelier:**

---

Cet atelier contribuera certainement à :

- Renforcer les capacités institutionnelles du RECYCOM;
- Rendre plus visibles les actions du RECYCOM aussi bien dans le domaine des TIC que dans le paysage des organisations de la société civile au Burkina Faso.
- Renforcer les capacités de ses membres pour des actions plus efficaces sur le terrain.

## **7. Conclusion**

---

Le renforcement des capacités des gestionnaires, que ce soit par le biais des ateliers d'échanges, de formation ou tout autre demeurera un défi majeur pour les télécentres. Initiatives Développement Association affirmait dans le plan stratégique du réseau que : « *Le nœud du succès des télécentres tourne inévitablement autour des capacités des gestionnaires et animateurs à faire en sorte qu'elles répondent aux besoins des collectivités où elles sont implantées et à mettre en place des stratégies efficaces pour que cette « pertinence » soit durable* » et pour cela il faudrait qu'ils soient mieux et bien outillés.

Il est donc important de multiplier les actions de renforcement des capacités afin d'assurer une meilleure chance de durabilité des télécentres et participer ainsi au développement des communautés locales bénéficiaires.

# ANNEXES

**Rapport de l'atelier d'échange et de formation des gestionnaires  
du Réseau des Cybercentres communautaires du Burkina  
Ouagadougou les 17-18 juillet 2009**

**I/ contexte et justification**

Le réseau des cybercentres communautaires du Burkina (RECYCOM), sous l'impulsion de l'organisation Initiatives Développement Association (IDA) est né de la volonté des gestionnaires et leaders des cybercentres communautaires du pays vient de se voir doté d'un site web, d'une charte et des affiches promotionnelles afin de favoriser une plus grande visibilité des actions et activités menées par les centres au profit des communautés et permettre une meilleure connaissance des cybercentres communautaires et leurs missions.

Aussi, dans le souci de faciliter une plus grande appropriation des outils créés (site web, E-charte, affiches) par les gestionnaires des cybercentres membres et de renforcer leurs capacités pour l'utilisation rationnelle de ceux-ci, Initiatives Développement grâce au soutien du Centre de Recherche pour le Développement International (CRDI) - Telecentre.org et la Société Microsoft a organisé un atelier d'échange et de formation les 17 et 18 juillet 2009 à Ouagadougou dans les locaux de l'association Yam Pukri.

A cet effet, plus d'une vingtaine de gestionnaires de cybercentres communautaires ont répondu présents (confère la liste de présence).

**II/ déroulement des activités**

Le 17 juillet 2009 à huit heures comme indiqué sur l'agenda de l'atelier, les travaux ont débutés par le mot de bienvenue du Président Exécutif de Initiatives Développement et en même temps coordonnateur général du RECYCOM Monsieur Malick SAWADOGO adressé aux participants.

Au cours de cette intervention, il a été présenté aux participants les agencements du programme d'activité ainsi que les objectifs visés par l'atelier. Ainsi, à la fin de l'atelier, les gestionnaires devraient :

- Adopter un texte définitif devant servir de charte aux cybercentres communautaires ;
- Définir la forme et le fond définitif des affiches ;
- Disposer d'assez de connaissances sur les avantages qu'offre le site web pour les cybercentres et pour la communauté ;
- Donner leur accord pour le lancement officiel du site web ;
- Se familiariser avec l'interface du site web ;
- Disposer d'un compte utilisateur leur permettant d'avoir accès à un espace de rédaction et d'intervenir sur le site web ;
- Pouvoir utiliser aisément tous les outils du site web pour donner plus de visibilité à leurs actions et à celles des communautés riveraines mais aussi pour produire et diffuser des contenus locaux.

Après des échanges autour de la chronologie des activités, il a été convenu de remodeler l'ordre de déroulement qui, au lieu de débiter par l'examen de la charte et des affiches, a commencé par la présentation détaillée du site web.

Cette modification de l'agenda a été dictée par le fait que trois quart des invités n'étaient pas encore arrivés –certains sont à plus de cinq cent (500) kilomètres de Ouagadougou et principalement du fait que les deux premières activités étaient de nature à engager durablement la responsabilité de tous les cybercentres communautaires. Aussi, tous les présents ont convenu qu'il était préférable d'attendre que la majorité des membres soient présents pour débattre de la charte et des affiches. Cette inquiétude levée, la parole est revenue au Président exécutif d'IDA et au consultant indépendant coopté en appui pour la formation de faire la présentation du site web aux gestionnaires.

Sur ce chapitre, les participants ont eu droit à une présentation physique détaillée du site web ainsi qu'à un exposé clair des différents avantages qu'offre celui-ci pour les cybercentres communautaires, pour les gestionnaires et pour le développement de la communauté. Ainsi il a été donné aux participant de savoir que le site a été conçu grâce à l'appui financier de Telecentre.org et l'appui technique de Afriklinks qui a envoyé son technicien pour appuyer le réseau du Burkina. Il était assisté dans sa tâche par un représentant d'Initiatives Développement et un autre du RECYCOM. Le site a été conçu sous « Joomla » un CMS (Content Management System) bien connu comme SPIP et Dreamweaver. Le nom de domaine sous lequel, le site a été enregistré est : <http://www.recycom.org> et est hébergé sur un serveur distant situé au Canada avec un espace dédié d'une grande.

À la suite de l'intervention des deux formateurs, la parole a été donnée aux participants pour poser des questions d'éclaircissement et faire des propositions pour l'amélioration du site web afin de l'adapter aux réalités de tous. Durant ce temps de parole, certains participants ont suggéré de réduire le poids de la bannière du site afin qu'il s'affiche plus rapidement car, pour eux, en raison de la mauvaise qualité de la connexion internet qu'a le Burkina, la lenteur dans l'affichage pourrait constituer un facteur décourageant pour les visiteurs. D'autres ont voulu savoir si, par rapport à l'espace d'hébergement du site, il ne serait pas possible pour les centres de développer des sites pour les acteurs locaux de développement qui le souhaiteraient.

D'autres préoccupations ont portés :

- sur la disponibilité d'experts pouvant apporter une aide en ligne aux gestionnaires pour la résolution de problèmes techniques, sur le champ de liberté dont peut disposer un cybercentre membre ;
- sur le site pour la publication de ses contenus, sur les possibilités offertes à des tiers pour intervenir ;
- sur des articles postés sur le site,
- sur la possibilité de rendre plus dynamique la bannière et même de mettre une légende sur les photos qui s'affichent.

Après avoir enregistré toutes les préoccupations, apports et suggestions des participants, le coordonnateur du RECYCOM et le consultant sont intervenus pour apporter tous les éléments de réponse et indiquer aussi les inconvénients qui pourront subvenir si toutes les suggestions et préoccupations faites par les participants sont prises en compte

Ainsi, après échange de point de vue dans une bonne ambiance, les gestionnaires présents ont reconnu que l'aspect général du site est satisfaisante et qu'il est possible de procéder à son lancement officiel tout en recommandant

que toutes les améliorations techniques possible soient effectuées avant la fin des travaux de l'atelier. Pour clore ce chapitre les participants ont procédé à la désignation d'un comité de rédaction composés de cinq (5) membres qui sont :

- Momo IBARANTE,
- Françoise Bibiane YODA ;
- Luc KOUROUMA et
- Adama KABORE
- Prométhée BAKO

Ce comité a pour mission de veiller à la bonne tenue du site, au respect de l'éthique dans la rédaction des articles, à la publication, la mise en vedette de ceux qui le méritent et à la mise à jour de la page d'accueil. C'est à l'issue de ce acte que les participants ont été conviés à prendre la pause santé.

A la reprise, l'ensemble des gestionnaires invités étant présents, l'atelier est passé à l'examen de quatre affiches qui leur ont été soumis par un modérateur sous forme de projection diapositive suivi de l'exposé des thèmes traités.

Ainsi, dans la présentation, il est ressorti que ces affiches constituent des outils de plaidoyer et de sensibilisation mis à la disposition des cybercentres communautaires pour faire connaître leur structure, présenter aux partenaires au développement, aux communautés et à l'Etat l'utilité d'un cybercentre communautaire et montrer son importance dans le processus de développement communautaire local. Après cette présentation sommaire, les participants à l'atelier ont été invités à porter un regard critique sur les affiches afin de faire des propositions concrètes pour l'amélioration de la forme et des thèmes qui y sont abordés.

Ainsi, sur la forme, l'atelier a convenu que les affiches soient présentées sous un format papier A3 et que les illustrations ne soient pas des photos mais des dessins avec des bulles renfermant les textes. Au sujet du fond, chaque affiche a été passée au peigne fin quant aux couleurs, aux personnages, à l'environnement et aux objets représentés afin de les mettre en adéquation avec les différents messages qu'elles doivent véhiculer. Les échanges ont été francs, fructueux et les propositions, d'une grande clarté et d'une pertinence de sorte qu'avant la pose déjeuner, tous les participants s'étaient accordés sur l'aspect définitif des affiches avec recommandation faite à la coordination du RECYCOM de prendre toutes les dispositions utiles pour leur impression rapide et leur diffusion dans les cybercentres et en tous lieux où le message peut être porté.

Par bonheur, un représentant de l'infographe étant présent, instruction lui a été donnée séance tenante de prendre en considération tous les amendements et d'en tenir compte pour finaliser les travaux. La fin de cet exercice a permis aux participants de se rendre à la pause déjeuner.

Après la pause, les travaux ont repris avec l'examen de la charte des cybercentres communautaires du Burkina Faso. A ce sujet, le modérateur de la séance, Monsieur Fabrice Ouédraogo a procédé à la lecture du Draft qui avait été envoyé par e-mail au préalable à tous les gestionnaires membres du RECYCOM avant d'en soumettre les différentes parties à l'appréciation des gestionnaires présents.

Ainsi, chaque partie a été examinée point par point. Cet exercice a permis aux participants de trouver, de façon consensuelle :

- une définition et des attributions d'un cybercentre communautaire ;

- une définition et des attributions d'un gestionnaire de cybercentre communautaire ;
- Le but poursuivi par le réseau des cybercentres communautaire du Burkina ;
- Une définition des vertus cardinales que doit respecter un gestionnaire de cybercentre communautaire du Burkina dans l'accomplissement de ses missions.

Tout au long de ces échanges, les observations et apports des participants ont été pris en compte et intégrés dans le document de travail de sorte qu'à la fin de cette première journée de travail, le RECYCOM disposait d'une charte.

Toutefois, avant de se séparer, l'atelier a recommandé à la coordination du RECYCOM d'accélérer le processus d'édition de la charte et sa diffusion sous forme d'affiches et sous forme électronique à travers le site web du réseau et les sites partenaires.

La deuxième journée de l'atelier a été entièrement consacrée au renforcement des capacités des participants sur l'utilisation efficace et efficiente du site web.

Ainsi, à l'entame à huit heures le samedi 18 juillet 2009, dans une salle équipée d'ordinateurs connectés à internet, le premier exercice a porté sur la création de comptes utilisateurs pour tous les gestionnaires présents à l'atelier. Ensuite, une présentation du chemin d'accès à l'espace de chacun a été faite par le formateur qui a demandé aux participants de faire l'expérience en même temps qu'ils écoutaient. Cet exercice a permis à chacun de faire connaissance avec un espace sur lequel il a la possibilité d'écrire des articles et de poster tous autres contenus. Le formateur a profité de cette séquence pour dire à tout le monde que, selon qu'on est rédacteur, éditeur, gestionnaire, administrateur ou super administrateur, on a des droits d'accès différents aux interfaces de gestion du site web.

Cet exercice a aussi permis aux gestionnaires de découvrir l'espace réservé à leurs cybercentres pour la publication des activités qu'ils y mènent. En un mot, cette session a constitué une véritable visite guidée du site puisque que à la fin, toute la partie Front end (utilisateur) n'avait plus de secret pour les participants.

A la suite de cette introduction à l'utilisation du site, il a été montré aux participants les outils à utiliser pour la rédaction d'un article, sa mise en forme, le choix de la catégorie et la section pour lesquelles il a été rédigé ainsi que la publication sur le site.

La méthode choisie étant du type participatif basé sur l'expérimentation immédiate des connaissances acquises, un temps fut accordé à chaque participant pour se familiariser avec cette interface à travers des exercices pratiques. Cela a duré jusqu'à l'heure de la pause café.

A la reprise, le ton était à l'habillage des articles rédigés avec des photos, des vidéos qui se trouveraient déjà dans la base de données du site où, à importer de tout autre support de stockage externe. A ce propos, les formateurs ont fait remarquer aux participants que sous « Joomla », l'importation de données externes doit se faire dans un premier temps en direction de la base de données du site avant de les transférer dans l'article qu'on souhaite habiller. Ce qui a permis aux participants d'ajouter des photos et des vidéos sur les articles qu'ils

avaient rédigés avant la pause café. Par la suite, il a été donné à chacun d'emprunter le chemin pour la catégorisation des articles avant de soumettre pour la publication.

Après avoir prodigué des conseils pratiques et après avoir guidé les uns et les autres pour une bonne maîtrise des outils qui ont été présentés, les formateurs ont demandé à chaque participant d'écrire un article, de l'habiller, de le catégoriser et de le soumettre pour publication. C'est le lieu de rappeler que les membres du comité de rédaction disposent de privilèges leur permettant de mettre en ligne directement les articles qu'ils ont écrits.

Ce fut une session qui a tellement captivé l'attention des participants que nul ne s'est rendu compte du temps qui s'écoulait. Malgré cela, au moment de se séparer, pratiquement tous les participants avaient réussi à poster un bon article soit dans une catégorie soit directement sur l'espace réservé à leur cybercentre.

Après la pause déjeunée, toutes les connaissances reçues ont été passées en revue et des points d'éclaircissements ont été apportés aux zones d'ombre soulevées par quelques participants. Après quoi, ce fut le moment de montrer à tout le monde comment assurer la mise à jour des espaces accordés à chaque cybercentre.

Avant de clore l'atelier, il a été procédé à l'évaluation de l'atelier. A ce propos, il faut relever que les résultats suivants ont été atteints :

- La charte du RECYCOM est prête à être publiée ;
- La version finale des affiches a été remise à l'infographe pour impression et multiplication ;
- Tous les participants à l'atelier sont aptes à utiliser le site web pour donner une plus grande visibilité à leurs actions ;
- Le site web du RECYCOM est lancé officiellement.

En effet, pour permettre une plus grande diffusion des résultats de l'atelier, la presse écrite et audiovisuelle ont été conviés à assister à la cérémonie de clôture afin de relayer les acquis auprès de leurs téléspectateurs, auditeurs et lecteurs.

Fait à Ouagadougou le 18 juillet 2009

# RESEAU DES CYBERCENTRES COMMUNAUTAIRES DU BURKINA

WWW.RECYCOM.ORG



## GUIDE Pour poster un article, des photos et vidéos sous Joomla

### Formateurs

Malick SAWADOGO  
Président Exécutif IDA  
Coordonnateur du RECYCOM  
swmalick@initiativesdev.org  
70 28 93 03

Yaya SIRIMA  
Consultant en Technologies Logicielles  
sirimayaya@yahoo.fr  
76 86 84 36

# Je veux créer un compte !



[Page d'accueil](#)

**Se connecter**

**Identifiant**

**Mot de passe**

**Se souvenir de moi**

[Mot de passe oublié ?](#)  
[Identifiant oublié ?](#)  
[Créer un compte](#)

[Section pour la création du compte](#)  
[Créer un compte](#)

## Enregistrement

Nom:  \*

Nom de l'utilisateur:  \*

E-mail:  \*

Mot de passe:  \*

Vérification du mot de passe:  \*

Les champs signalés par une astérisque (\*) sont obligatoires.

### [Formulaire de création de compte](#)

**Votre compte a été créé et un lien d'activation a été envoyé à l'adresse e-mail que vous avez saisi. Notez que vous devez confirmer le compte en cliquant sur le lien d'activation présent dans l'e-mail avant de vous connecter.**

[Message qui sera affiché si l'opération de création s'est bien déroulée](#)

Là suite se gèrera au niveau de l'administrateur qui se chargera de associer à **un groupe utilisateur**.

Deux grands groupes se présentent dans l'univers de Joomla.

Ceux qui ont seulement accès à la partie publique (le Frontend), et ceux qui ont accès à l'interface d'administration (le Backend).

A l'intérieur de ces deux grands groupes, existent des sous-groupes, avec des **privilèges Différents** voir tableau ci-dessous.

### **Les sous sous-groupes du Frontend**

Groupe	Droits
Registered (Enregistré)	Les utilisateurs enregistrés ont accès, en plus des pages accessibles à tout public, aux pages réservées aux membres
Author (Auteur)	Les auteurs peuvent rédiger des articles, et les modifier s'ils en sont les auteurs
Editor (Editeur)	En plus des droits de l'Author, il peut modifier tous les articles, même s'il n'en est pas l'auteur
Publisher (Publication)	En plus des droits de l'Editor, il peut décider de rendre public (ou pas) certains articles

**Les sous sous-groupes du backend**

<b>Groupe</b>	<b>Droits</b>
Manager (Gestionnaire)	Le Manager, dans les fonctions d'administration, n'a pas accès à : - la gestion des utilisateurs (ni création ni modification) - l'installation des composants, modules, mambots - la configuration générale du site (menu Site) - la gestion des fichiers de langue - l'émission de messages à tous les utilisateurs (messagerie interne)
Administrator (Administrateur)	En plus des droits du Manager, l'administrateur peut : - installer des composants, modules, mambots - modifier les utilisateurs (mais pas de promouvoir un utilisateur en super-administrateur ni de modifier un super-administrateur)
Super Administrator (Super Administrateur)	Le super-administrateur peut tout faire sous Joomla, sans limitation.



The image shows a Joomla! login form with an orange header 'Se connecter'. It contains input fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', a checkbox for 'Se souvenir de moi', and a 'Connexion' button. Below the form are links for 'Mot de passe oublié ?', 'Identifiant oublié ?', and 'Créer un compte'.

**Section pour la création du compte**  
**Identifiant oublié ?**

**Identifiant oublié ?**

Veillez saisir l'adresse e-mail associée à votre compte utilisateur. Votre nom d'utilisateur sera envoyé à l'adresse e-mail fournie lors de votre inscription.

Adresse e-mail:

Envoyer

Cette option vous permet de récupérer votre compte utilisateur perdu, cela sera posté dans votre mail.

---



[Section pour la création du compte](#)  
[Mot de passe oublié ?](#)

### Mot de passe oublié ?

Veillez saisir l'adresse e-mail de votre compte. Un **code de vérification** va vous être envoyé. Dès que vous le recevrez, vous pourrez choisir un nouveau mot de passe.

Adresse e-mail:

Cette option vous permet de créer un nouveau de passe au travers d'un lien qui vous sera envoyé dans votre mail.

## Je veux poster un article !

Pour avoir la possibilité de poster des articles ou d'effectuer toutes autres opérations entrant dans le cadre de la gestion du site, il faudrait au préalable se connecter et en plus disposer des privilèges vous permettant d'effectuer les opérations désirées.

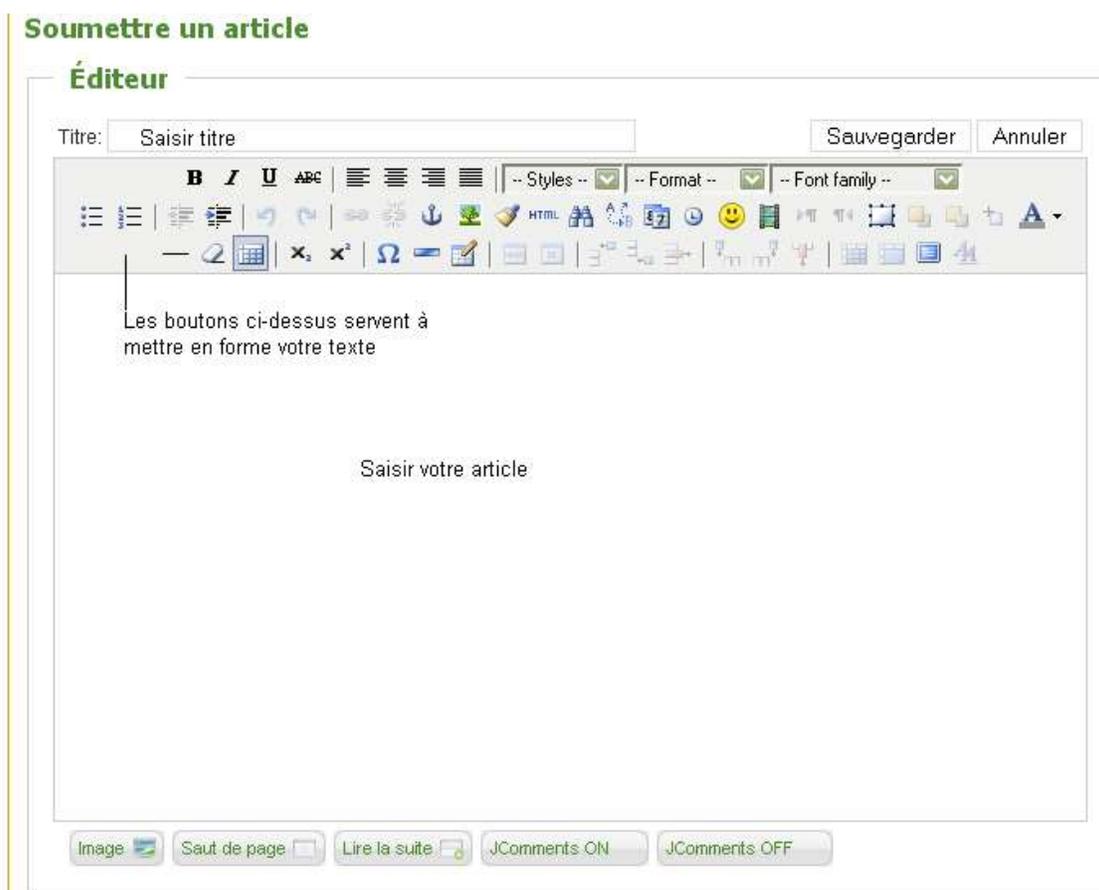
- ❖ Une fois que vous vous êtes connecté en utilisateur Frontend vous aurez une liste de menu exceptionnel qui se présentera à votre gauche voir aperçu



Cliquez sur ce lien pour ajouter un nouvel article

### Cycle de vie d'un article

- Ecriture de l'article
- Publication de l'article
- Archivage de l'article
- Suppression de l'article



### Publication

Section:   Faites d'abord le choix de la section et ensuite le choix de la catégorie

Catégorie:

Publié:  Non  Oui

Afficher sur la page d'accueil:  Non  Oui

Pseudo de l'auteur:

Début de publication:

Fin de publication:

Niveau d'accès:

En cours de classement: Par défaut les nouveaux articles sont classé en première position. Leur ordre peut être modifié après avoir sauvegardé.

---

### Métadonnées

Description:

Mots clés:

- ❖ Au cas où vous vous serez connecté en utilisateur Backend vous accederez à votre espace d'administration au travers du lien : <http://www.recycom.org/administrator/>

Se connecter pour permettre au système de vous identifiez et vous attribuer les privilèges vous revenant de droits.

### Connexion à l'administration de Joomla!

Veillez utiliser un identifiant et un mot de passe valide pour accéder à l'administration.

[Retourner à la page d'accueil du site](#)



Identifiant

Mot de passe

Langue

Après la phase de connexion vous serez face à votre environnement d'administration pour permettant d'effectuer vos actions.



Joomla! est un logiciel libre distribué sous

## Je veux poster des photos ou des videos !

Cas de la photo

### Soumettre un article

#### Éditeur

