

MINISTERE DE L'ENVIRONNEMENT  
ET DU CADRE DE VIE

-----  
SECRETARIAT PERMANENT DU CONEDD

-----  
COORDINATION NATIONALE DU PROJET DE  
COMMUNICATION PARTICIPATIVE ( P.C.P.)

BURKINA FASO

-----  
Unité- Progrès – Justice

**RAPPORT DE MISSION DE  
RESTITUTION DU PLAN D'ACTION  
DU PCP DANS LES SITES DU PROJET**

Février 2006

## **LISTE DES ABREVIATIONS**

DRECV : Direction Régionale de l'Environnement et du Cadre de Vie

DRAHRH : Direction Régionale de l'Agriculture, de l'Hydraulique et des Ressources Halieutiques

DRRA : Direction Régionale des Ressources Animales

PCP : Projet de Communication Participative

DPECV : Direction Provinciale de l'Environnement et du Cadre de Vie

PDLO : Projet de Développement Local de l'Ouest

PAGEN : Projet de Partenariat pour la Gestion des Ecosystèmes Naturels

DPAHRH : Direction Provinciale de l'Agriculture, de l'Hydraulique et des Ressources Halieutiques

PNGT : Programme National de Gestion des Terroirs

CGB : Commerçants de bois de Banfora

OPA : Organisation Professionnelle Agricole

ZPSA : Zébu Peul Sahélien

CILSS : Comité Inter Etats de Lutte contre la Sécheresse au Sahel

CRDI : Centre de Recherches pour le Développement International



## INTRODUCTION

Le CILSS avec l'appui financier du CRDI, a développé un projet dénommé : Projet de Communication Participative en appui aux actions de lutte contre la désertification. Ce projet vise à tester une méthodologie de communication qui puisse renforcer la participation des populations à la lutte contre la désertification.

La première phase du projet s'est déroulée de janvier 2001 à mars 2002 au Burkina Faso dans quatre sites qui sont les suivants :

- le département de Tinakoff dans la province de l'Oudalan ;
- le département de Ouarkoye dans la province du Mouhoun ;
- le département de Padema dans la province du Houet ;
- le département de Toumousséni dans la province de la Comoé.

Les résultats de cette phase ayant été satisfaisants, une seconde phase a été prévue dans le but de consolider les acquis de la première.

Ainsi, un atelier de formation et de planification a été organisé en juin 2005 à Bobo-Dioulasso et a permis de formuler un Plan d'Action de Communication Participative avec les animateurs et les producteurs des sites concernés.

En vue du démarrage de la mise en œuvre de ce plan d'action , une mission de restitution du plan d'action du projet a été effectuée dans les quatre sites du projet. Elle s'est déroulée du 12 au 19 et du 22 au 25 février 2006 et était composée de :

- Monsieur Ahmadou SAKARE, expert en communication participative au CILSS;
- Monsieur Arouna KINDO, responsable de l'Unité de communication au CILSS ;
- Monsieur Honoré BEROUDOUGOU de la Direction des Forêts du Ministère de l'Environnement et du Cadre de Vie, Président du Comité de pilotage du projet ;
- Monsieur Justin GOUNGOUNGA du Secrétariat Permanent du CONEDD, Coordonnateur National du Projet.

La restitution a été organisée sous forme d'ateliers qui ont regroupé les composantes de la communauté concernée, les services techniques et les projets et programmes.

L'objectif principal des ateliers de restitution est donner une opportunité aux différentes parties prenantes (les communautés et les différents acteurs de la lutte contre la désertification) de valider et de finaliser la première proposition de plan d'action.

# I – DEROULEMENT DE LA MISSION

## 1.1. ETAPE DE PADEMA

- **le 12/02/06 :**

Arrivée à Bobo-Dioulasso et réunion avec les techniciens de la DPECV chargés de la mise en œuvre du PCP .

- **13/02/06 :**

- **déplacement de la mission élargie** aux techniciens des DRECV, DRAHRH, DRRA à Padema ;
- **Début des travaux** à 10 h 30 mn dans la salle de réunion de l'Union des Producteurs de coton



**Photo 1 :** Une partie de l'assistance à la restitution du plan d'action de Padéma. On remarque la présence des services techniques et des producteurs.

Photo : A. SANKARE



**Photo 2 :** Présentation du plan d'action de padéma par Mr Léon BANHORO.

Photo : A. SANKARE

- **Participants :28 au total dont :**

- Mission élargie : 7 membres
- Autorité administrative : Mme le Préfet
- Techniciens locaux : 6 participants
- Producteurs : 14 participants dont 1 femme

( voir liste de présence en annexe)

- **Déroulement de la rencontre :**

- Mot de bienvenue prononcé par Mme le Préfet ;
- Présentation des participants ;
- Brève présentation du projet et de la problématique du site par un producteur, complétée par l'équipe du projet ;
- Examen du plan d'actions du site.

- **Principaux amendements apportés** avec les producteurs :

En plus des quelques amendements de forme ( voir annexe N°1 ), des amendements de fonds ont été apportés à savoir :

- Soustraire le Département de Békuy dans l'objectif 1, pour raison d'insuffisance de moyens financiers et de temps ;
- Ajouter les activités consignées dans le tableau ci-dessous.

**Tableau N°1 activités complémentaires**

ACTIVITES	PARTENAIRES	RESPONSABLES
Réinstallation des déplacés des berges	PDLO PAGEN	Préfet (ST)
Institutionnalisation des comités de gestion des berges	DPAHRH Préfet	CGB
Végétalisation des berges	PDLO PNGT DPECV Préfet	CGB OPA

- **Rencontre avec les techniciens :**

Après la séance élargie aux producteurs, une séance restreinte s'est tenue avec les techniciens des structures techniques sur les points suivants :

- Implication des services provinciaux comme chefs de file pour l'exécution du projet ;
- Facilitation de l'inscription des activités du PCP dans les programmes d'activités du PDLO et du PNGT par les services départementaux ;
- Présentation et discussion d'une fiche journalière de suivi des activités du PCP, point sur lequel les techniciens ont souhaité qu'une autre fiche mensuelle ou trimestrielle soit élaborée pour compléter la fiche journalière.

- **14/02/06 :**

- **Rencontre avec les techniciens** de la DPECV du Houet à Bobo-Dioulasso sur :
  - la procédure de justification des fonds ;
  - les modalités de décaissement des fonds ;
  - la solution à l'affectation de l'animateur formé en CPD. ( le nouveau chef de poste n'ayant été formé)
- **Visite de courtoisie aux Directeurs Régionaux** ( Agriculture, Environnement et ressources animales) ou leurs représentants pour une explication de la philosophie et de la démarche du PCP.

## **1.2. ETAPE DE TOUMOUSSENI**

- **14/02/06 :**

- **Arrivée de la mission à Banfora** et visite de courtoisie aux Directeurs Régionaux ou leurs représentants ( DRECV ; DRAHRH ; DRRRA ) pour une explication de la philosophie et de la démarche du PCP .

• **15/02/06** :

- **déplacement de la mission élargie** aux techniciens des DRECV, DRAHRH, DRRA à Toumousséni ;
- **début des travaux à 10 h** chez le Chef de village sous l'arbre à palabre ;



**Photo 3** : Une vue partielle des membres de la communauté pendant la restitution du plan d'action de Toumousséni. On remarque une forte participation des femmes et la présence du chef de village au premier plan.  
Photo : J. GOUNGOUNGA



**Photo 4** : Une vue partielle montrant la présence des jeunes à la restitution du plan d'action à Toumousséni.  
Photo : A. SANKARE

• **participants :93 au total dont :**

- mission élargie : 12 membres ;
- Techniciens locaux : 5 participants
- Autorité coutumière : 1 chef de village ;
- Producteurs : 75 participants ( 35 femmes, 9 jeunes ) ;
- troupes d'animation : 2

(voir liste de présence en annexe)

• **Déroulement de la rencontre :**

- mot d'un représentant du village ;
- mot du Chef de poste ;
- présentation de la mission ;
- brève présentation du projet par l'équipe du projet ;
- examen du plan d'action du site qui a été adopté par les producteurs, sans aménagement de fonds ;
- mot du président de l'UGGF de Toumousséni ;
- fin de la rencontre à 12 h 30 mn.

• **Retour à Banfora** et entretien avec les responsables de la DRECV chargés de la coordination de la mise en œuvre du PCP, sur les points suivants :

- les fiches de suivi des activités du PCP ;
- la procédure de justification des fonds du PCP ;
- Les modalités de décaissement ;
- La solution au départ en formation de l'animateur formé en CPD.

• **Retour à Bobo-Dioulasso.**

### 1.3. ETAPE DE OUARKOYE

- **16/02/06 :**

- **Déplacement de la mission** de Bobo-Dioulasso à Dédougou et rencontre avec les Directeurs régionaux ou leurs représentants (DRECV, DRAHRH, DRRA) pour une explication de la philosophie et de la démarche du PCP .

- **17/02/06 :**

- **Déplacement de la mission élargie** aux techniciens de la DRECV, DRAHRH, DRRA à Ouarkoye ;
- **Début de la rencontre** à 10 h 40 mn dans la salle de réunion de l'Union des producteurs de coton de Ouarkoye.



**Photo 5 :** Une vue partielle des membres de la communauté présents à la restitution du plan d'action de Ouarkoye.

Photo : A. SANKARE



**Photo 6 :** Présentation du plan d'action de Ouarkoye par Mr. Hamidou DERRA. On remarque la présence de Mme le préfet de Ouarkoye au présidium de l'atelier de restitution.

Photo : J. GOUNGOUNGA

- **Participants:46 dont :**

- mission élargie : 9 membres
- Techniciens locaux : 9 participants
- Autorité administrative : Mme le Préfet
- Producteurs : 27 dont 7 femmes

(voir liste de présence en annexe).

- **Déroulement de la rencontre :**

- Introduction et mot de bienvenue par Mme le Préfet ;
- Résumé sur l'exécution de la première phase par un producteur, complété par les informations sur la deuxième phase, par l'équipe du projet ;
- Examen du plan d'action du site qui a été adopté sans amendements majeurs (voir annexe n° ) ;
- Mot de clôture de Mme le Préfet au environ de 12 h 44 mn

- **Retour à Dédougou** et rencontre avec la Direction provinciale de l'Environnement et du Cadre de Vie sur les points suivants :
  - Les fiches de suivi des activités du PCP ;
  - La procédure de justification des fonds ;
  - Les modalités de décaissement ;
  - La solution au départ en formation du chef de poste formé en CPD
- **18/02/06 :**
  - **Déplacement de la mission** à Ouagadougou avec escale à Koudougou, pour une mise en commun des leçons tirées pour les trois (3) sites dont le résumé est consigné dans le tableau n° 2.

#### 1.4. ETAPE DE TIN AKOFF

- **22/02/06 :**
  - **Arrivée de la mission à Dori** : visite de courtoisie au DRECV ;
  - **Déplacement de la mission** à Gorom-Gorom et entretien avec les techniciens de la DPECV chargés de l'exécution du projet.
- **23/02/06 :**
  - **déplacement de la mission** élargie aux techniciens de la DEPCV, DPRA et DPAHRH de l'Oudalan à Tin-Akoff ;
  - **début de la rencontre** à 10 h 30 mn



**Photo 7** : Un aperçu du phénomène de l'ensablement du fleuve Béli. Février 2006 à Tin Akoff dans la province de l'Oudalan au BURKINA FASO  
Photo : A. SANKARE



**Photo 8** : Une vue partielle des participants à la restitution du plan d'action du Béli. On remarque ici la présence de l'Imam de Tin Akoff en Turban.  
Photo : A. SANKARE

- **participants : 20 au total dont :**

- mission élargie : 8 membres ;
  - techniciens du département : 4 participants ;
  - autorité administrative : Mr le Préfet ;
  - producteurs : 7 participants.
- (voir liste de présence en annexe)

- **Déroulement de la rencontre :**

- Mot d'introduction du Chef de service départemental de Tin-Akoff ;
- Mot de Mr le Préfet ;
- Présentation des participants ;
- Rappel sur les activités du projet par une des animatrices, complété par le Directeur provincial et l'équipe du projet.

- **Examen du plan d'action du site** de Tin-Akoff avec les producteurs :

Comme amendements de fonds, certains producteurs ont souhaité l'ajout de l'activité de réintroduction de *Echinocloa stagnina* « bourgou ». Après des discussions, il a été retenu par consensus l'organisation d'un cadre d'animation de toutes les parties prenantes, pour discuter de la pertinence et de la faisabilité de l'action.

**Rencontre avec les techniciens** sur les points suivants :

- Amendements du plan d'action par les techniciens :  
Sur ce point , l'essentiel des amendements a porté sur la reformulation de certains objectifs, activités et thèmes du plan d'action (confère annexe N°). En outre, il a été préconisé la prise en compte des activités de fauche et de conservation du fourrage et la sensibilisation des populations sur la nécessité de la vaccination des animaux contre la péripneumonie dans la zone ;
- les fiches de suivi des activités du projet ;
- la procédure de justification des fonds ;
- les modalités de décaissement des fonds ;
- l'affectation du chef de poste formé en CDP au chef lieu de la province.

- **24/02/06 :**

- **Retour à Dori et entretien** avec les Directeurs régionaux ou leurs représentants (DRAHRH, DRRA, DRECV), pour expliquer la philosophie et la démarche du projet ;
- **Mise en commun des leçons** tirées de l'étape de Tin-Akoff (voir résumé dans le tableau n° 2 ).

- **25/02/06 :**

- **Retour à Ouagadougou**

## II – LECONS TIREES

### 2.1 POINTS FORTS ET POINTS FAIBLES CONSTATES

Les rencontres de restitution ont connu des différences du point de vue de la participation et de la représentativité des communautés, ainsi que sur le plan de l'organisation. Le tableau N°2 résume quelques constats par site

**Tableau N° 2 points forts et faibles des rencontres**

CONSTATS	SITE DE PADEMA	SITE DE TOUMOUSSENI	SITE DE OUARKOYE	SITE DE TIN AKOFF
POINTS FORTS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participation de tous les services techniques et projets ;</li> <li>- bonne animation du technicien</li> <li>- tenue d'une séance avec les techniciens ;</li> <li>- bonne implication des Directeurs provinciaux ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- forte participation des populations ;</li> <li>- participation du Chef de village ;</li> <li>- participation des services techniques et projets aux niveaux régional, provincial et départemental ;</li> <li>- bonne prestation des représentants de communautés formées en Communication participative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bonne organisation ;</li> <li>- bonne animation du technicien ;</li> <li>- présence du Préfet durant toute la séance ;</li> <li>- forte participation des femmes ;</li> <li>- bonne représentation des techniciens ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participation assidue de Mr le Préfet et des services techniques ;</li> <li>- participation active des représentants des communautés ;</li> <li>- présence d'une autorité religieuse (Imam).</li> </ul>
POINTS FAIBLES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- faible représentation des femmes ;</li> <li>- absence des autorités coutumières et religieuses ;</li> <li>- absence de certaines couches socio-professionnelles (transhumants et agro- businessmen) ;</li> <li>- départ des animateurs du site formés à (absence d'animateur formé sur le site ; le seul formé qui reste est basé à la Province).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- absence de tous les animateurs formés au niveau site et province ;</li> <li>- pas d'échanges avec les partenaires techniques départementaux ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- absence des représentants des communautés formées en Communication participative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- faible représentation des populations ;</li> <li>- très faible représentation des femmes ;</li> <li>- l'information n'a pas été répercutée à temps sur le site ;</li> <li>- le départ de l'animateur formé en Communication participative</li> <li>- absence des deux animatrices formées ;</li> </ul>

Pour tous les sites les constats suivants ont été faits :

- l'atelier de formation en planification des activités n'a pas été restitué aux communautés ;
- l'absence des communicateurs locaux (ils n'ont pas été invités) ;
- la mobilité des animateurs : un seul animateur est en poste à Ouarkoye sur les quatre sites visités.

## **2.2. LE PARTENARIAT**

Le point fort à relever sur la collaboration avec les projets et programmes est l'implication effective de certains dont :

- le projet Gestion des Feux en milieu rural ( PGFMR) pour le site Ouarkoye
- le Projet Lutte Contre l'Ensamblent du Bassin du Fleuve Niger (PLCE) pour le site de Tin Akoff

Quant aux points faibles on peut relever entre autres :

une implication timide de certaines structures due au fait que les techniciens ne suscitent pas assez l'insertion des activités du PCP dans les programmes de ces dernières parmi lesquels on peut citer : le PNGT, les PDL, le PAGEN, le ZPSA etc.

### **III- RECOMMANDATIONS**

En vue d'accélérer le démarrage de la mise en œuvre des activités , l'équipe de la mission avant de quitter chaque site à exhorter les Directeurs Provinciaux de l'environnement et du Cadre de Vie chargés de l'exécution du projet à transmettre à la coordination nationale le plutôt possible leurs plans d'action amendés ainsi que des demandes de fonds ne dépassant pas les 50 % de leurs budgets respectifs

Suite aux souhaits des participants et au regard des points faibles relevés, l'équipe de la mission fait les recommandations suivantes :

1. Qu'une fiche mensuelle ou trimestrielle de collecte des informations soit élaborée pour compléter la fiche journalière qui a été présentée lors des rencontres ;
2. Qu'une session de formation soit urgemment envisagée courant mars 2006 pour les sites de Toumousséni et Padema. ;
3. Que l'identification de tous les occupants des berges du Mouhoun soit entreprise rapidement, avant la session de formation prévue au point 2 ;
4. Qu'une session d'animation en vue de cerner toute la problématique de la protection des berges du Beli et recenser toutes les parties prenantes soit entreprise ;
5. Qu'une troupe théâtrale soit créée dans le site du Béli. Dans ce sens, un appui aux initiatives développées par l'association «TIN Hinan » devra être envisagé en vue de la sensibilisation des communautés sur la fauche et la conservation du fourrage, ainsi que sur la nécessité de la vaccination du bétail contre la péripneumonie.
6. Que toutes les structures privées ou publiques (projets, programmes, associations, entreprises) pouvant collaborer avec le PCP soient identifiées et contactées.

### **CONCLUSION**

La restitution du plan d'action qui est une étape obligatoire dans la démarche du PCP, s'est bien déroulée. Les résultats attendus, qui étaient que les communautés et les différents acteurs s'approprient du plan d'action, ont été atteints. Les amendements au plan d'action ont été mineurs. Il n'y a pas eu de remise en cause fondamentale des actions programmées. A certains niveaux, il est apparu nécessaire de réajuster la répartition budgétaire. Beaucoup de leçons ont été tirées de cette restitution. Les insuffisances constatées se présentent à nous en terme de défis à relever. Au terme de cette restitution, le plan d'action peut désormais entrer dans sa phase opérationnelle. Des dispositions complémentaires sont en cours pour permettre la mise en œuvre des actions programmées sur les sites.

## ANNEXES

### ANNEXE 1 : LES PLANS D'ACTION DES SITES AMENDES

#### 1.1. PLAN D'ACTION DES ACTIVITES DE COMMUNICATION DU SITE DU BELI

Objectif de communication	Activité de communication	Thème	Groupe cible	Outils de communication	Canal de communication	Matériel requis	Personne responsable	Autres partenaires	Budget
1. Renforcer les capacités techniques de 18 pépiniéristes d'ici le 31/12/2006 en vu de satisfaire les besoins des populations en plants pour les activités de reboisement dans le cadre de la protection des berges et de la récupération des terres	1.1. Deux (2) sessions de formation théorique et pratique de 6 jours chacune	Technique de production des plants	Pépiniéristes	- Fiches techniques - fascicules	- Préfet - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs	- Arrosoirs - Seaux - Pelles - Brouettes - Terreau - Pots - Autres intrants	Le chef de poste forestier de Tin-Akoff	PLCE/BN PDL/UDL	<b>482 000 F</b>
2. Porter à 70 % le taux de la population de 12 villages riverains sensibilisé sur les causes et les effets néfastes de la dégradation des berges du Béli. D'ici le 31 mars 2006	2.1. 1 projection vidéo suivi de débats par villages.	Les conséquences de la dégradation des berges des cours d'eau et en particulier celles du Béli	- Leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Membres des sous commissions environnement, élevage, agriculture, hydraulique et foncière.	- Vidéo - cassettes	- Préfet - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs	- Vidéo - cassettes - véhicule	Le chef de poste forestier de Tin-Akoff)	- PLCE/BN - PAGEN	<b>855 000 F</b>
3. Augmenter à 50 % de la production des terres agricoles par l'utilisation de la fumure	3.1. 2 sessions de formation à l'intention de 27 producteurs.	Techniques de production et d'utilisation du compost construction de fosses fumières et de compostage	3 producteurs par village	- Fiches techniques - Fascicules	- Préfet - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières	- Pic - Pelles - Brouettes - Ciment - Sable - Gravillon	L'agent de l'agriculture chargé du département	PLCE/BN PDL/UDL	<b>459 000 F</b>

Objectif de communication	Activité de communication	Thème	Groupe cible	Outils de communication	Canal de communication	Matériel requis	Personne responsable	Autres partenaires	Budget
organique dans 9 villages couverts par le PCP d'ici avril 2006						- Services techniques - Cailloux - Briques			
4. Renforcer les capacités des aux accoucheuses dans 9 villages couverts par le PCP d'ici janvier 2008	4.1. 1 session de formation à l'intention de 9 accoucheuses villageoises	Hygiène de la reproduction	accoucheuses villageoises des 9 villages couverts par le projet	- Fiches techniques - Fascicules	- Préfet - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs	- Gants - Coton Compresse - Alcool - Stérilisant - Ciseaux	L'agent de santé de Tin Akoff	Animateurs	<b>219 000 F</b>
5. Renforcer les capacités du cadre de concertation départemental en gestion des ressources naturelles l'ici octobre 2006	5.1. 1 Organiser une session de formation en communication participative pour le développement de la GRN	Rôle et place des cadres de concertation dans la gestion des ressources naturelles et communication participative pour le développement de la GRN dans la zone du Béli	Membres du cadre de concertation	Textes de fonctionnement du cadre de concertation  Causerie débats	- Préfet - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs	textes	Préfet	PLCE/BN PDL/UDL PAGEN DPECV/UDLes Service technique	<b>415 000 F</b>
6. Mettre en œuvre et faire fonctionner le cadre de concertation d'ici le 31/12/2006 par une rencontre de concertation/mois	6.1. Animation des membres du cadre de concertation	Les composantes du développement local (agriculture, élevage, environnement, hydraulique, santé et éducation)	membres du cadre de concertation	Causerie débats	- Préfet - Cadre de concertation - leaders d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs	- Fiches techniques - Fascicules	- Préfet	- PLCE/BN - PDL/UDL - PAGEN- DPECV/UL - Service techniques - Agent de santé - DPBA - Leaders d'opinion	<b>736 000 F</b>
7. Augmenter de 50 % les capacités des revenus des	7.1. 1 session de formation 20 revendeuses	Techniques de fumage de poissons	revendeuses de poissons	- Fiches techniques - Fascicules	- Préfet - Cadre de concertation - leaders	- Bois - Matériaux - Poissons - Grille	DPA/UDL	- PLCE/BN - PDL/UDL - PAGEN	<b>293 000 f</b>

Objectif de communication	Activité de communication	Thème	Groupe cible	Outils de communication	Canal de communication	Matériel requis	Personne responsable	Autres partenaires	Budget
femmes revendeuses de poissons de Tin-Akoff par la diminution des pertes dues à la mauvaise conservation des produits de pêches d'ici juin 2006	de poissons.					d'opinion - Autorités religieuses et coutumières - Services techniques - animateurs			
Evaluer l'état d'exécution des activités avant la fin du projet.	Organiser des évaluations participatives : -Evaluation à mi parcours -Evaluation finale	Appréciation de l'état d'exécution du Plan d'Action	Producteurs Animateurs	Fiches Guide d'entretien	Coordonna- teur Site Partenaires GGF Chansonniers Population	1 appareil photo 2Pellicules, 24 Piles, 1 radio cassette 1 micro baladeur 1 vehicule	Coordo. site	Animateurs GGF	<b>541000</b>
<b>TOTAL 1</b>									<b>4 000 000 F</b>
8. Faciliter l'échange entre le site et la coordination nationale sur la mise en œuvre des actions programmées	Organiser et exécuter une sortie de supervision dans le site par trimestre	Suivi-évaluation	Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur national		<b>458 625 F</b>
9. Evaluer la mise en œuvre du projet à mi parcours	Organiser une mission d'évaluation		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur National	- Président du comité de pilotage - Coordonnateur régional	<b>165 125 F</b>
10. Evaluer le projet à terme	Organiser une séance		Animateurs Producteurs		DRECV DPECV	1 véhicule 4x4	Coordonnateur National	- Président du comité de	<b>165 125 F</b>

Objectif de communication	Activité de communication	Thème	Groupe cible	Outils de communication	Canal de communication	Matériel requis	Personne responsable	Autres partenaires	Budget
	d'évaluer du projet à l'issue de sa mise en oeuvre		Coordonnateur de site			1 appareil photo Fournitures		pilotage - Coordonnateur régional	
11. Analyser les programme et rapport d'activités	Organiser des réunions du comité de pilotage	Suivi-évaluation				1 salle de réunion des documents de travail	Président du comité de pilotage et le	-Coordonnateur national - Coordonnateur régional	<b>73 000 F</b>
12Capitaliser les résultats de la mise en œuvre du projet PCP dans les sites	Coordonner la mise en œuvre des plans d'actions des sites					1 ordinateur PC 1 ordinateur portable 1 imprimante 1appareil photo	Coordonnateur national		<b>137 625 F</b>
<b>TOTAL 2</b>									<b>1.000.000</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>									<b>5 000 000 F</b>

Arrêté le présent budget à la somme de : **CINQ MILLIONS (5 000 000) DE FRANCS CFA**

## 1.2. PLAN D'ACTION DES ACTIVITES DE COMMUNICATION DU SITE DE OUARKOYE

Objectifs de Communication	Activités de Communication	Thème	Groupe cible	Outils de Communication	Canal de Communication	Matériel Requis	responsable	Autres partenaires	Budget
1. Renforcer les compétences des communautés	Recycler des comités de 15 villages	Techniques de gestion des feux	groupements de gestions forestières coutumiers, religieux femmes, jeunes	Causeries débats Prestation théâtrale Projection vidéo	Service technique partenaires	Djembé Balafon Appareil de sonorisation Accoutrement	Le chef de service département al de Ouarkoye	Animateurs Services techniques partenaires	<b>1 070 000 F</b>
2. Former des comités en apiculture	15 sessions de formation	Thèmes protection de l'environnement et production du miel	Comités de gestion des feux et groupements de gestion forestière	Fiches techniques Animation VIDEO	Service technique partenaires Formateur en apiculture	Support didactique pour animation Enfumeurs Ruches	Le chef de service département al de Ouarkoye	Service technique et CPAK animateurs	<b>150 000 F</b>
3. Délimiter et parceller 3 forêts villageoises	Former les groupements de gestion forestières des 3 villages	Techniques d'aménagement	groupements de gestions forestières des 3 villages abritant les forêts villageoises	Prestation théâtrale Projection vidéo Animation	Service technique partenaires Troupe théâtre	Vidéo Cassette Support pédagogique	Le chef de service département al de Ouarkoye	Services techniques DPECV SDECV	<b>300 000</b>
4. Renforcer les capacités de 45 producteurs en aménagements des forêts et en gestion des RN	Visites de réalisations	voyages d'étude et échanges d'expérience	Membres des groupements de gestion forestières et animateurs	Discussions échanges d'expériences	Animateurs Services techniques Partenaires	Boîte pharmacie, natte, cahiers, bics, location véhicule, Restauration Hébergement	Animateurs Services techniques Partenaires	Services techniques DPECV SDECV	<b>1 150 000</b>
5. Suivre et évaluer les actions de terrain	Visite de sites et rencontres avec les acteurs	Echanges	Acteurs animateurs services techniques	Discussions échanges	Rapport d'évaluation	-Location salle -Location Chaises -Animateurs -producteurs -Carburant des Animateurs -Carburant coordonnateur	Services techniques Partenaires	Services techniques DPECV SDECV	<b>1 330 000</b>
<b>Total 1</b>									<b>4 000 000</b>

6. Faciliter l'échange entre le site et la coordination nationale sur la mise en œuvre des actions programmées	Organiser et exécuter une sortie de supervision dans le site par trimestre	Suivi-évaluation	Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur national		<b>458 625 F</b>
7. Évaluer la mise en œuvre du projet à mis parcours	Organiser une mission d'évaluation		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur National	- Président du comité de pilotage - Coordonnateur régional	<b>165 125 F</b>
8. Evaluer le projet à terme	Organiser une séance d'évaluer du projet à l'issue de sa mise en oeuvre		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur National	- Président du comité de pilotage - Coordonnateur régional	<b>165 125 F</b>
9. Analyser les programme et rapport d'activités	9.1. Organiser des réunions du comité de pilotage	Suivi-évaluation				1 salle de réunion des documents de travail	Président du comité de pilotage et le	- Coordonnateur national - Coordonnateur régional	<b>73 000 F</b>
10. Capitaliser les résultats de la mise en œuvre du projet PCP dans les sites	10.1. Coordonner la mise en œuvre des plans d'actions des sites					1 ordinateur PC 1 ordinateur portable 1 imprimante 1 appareil photo	Coordonnateur national		<b>137 625 F</b>
<b>Total 2</b>									<b>1 000 000</b>
<b>Total général</b>									<b>5 000 000</b>

Arrêté le présent budget à la somme de : **CINQ MILLIONS (5 000 000) DE FRANCS CFA**

### 1.3. PLAN D'ACTION DES ACTIVITES DE COMMUNICATION DU SITE DE PADEMA

Objectif	Activités	Thème	Groupe cible	Outil de communication	Canal	Matériel requis	Responsable	Autres responsables	Ressources
1. Informer 70% de la population de chacun des 10 villages, de l'autre rive concernée sur les méfaits de l'occupation anarchique des berges dans les départements de Satiri et Bama d'ici Avril 2006.	Organiser une séance d'information dans chacun des villages concernés.	Méfaits de l'occupation anarchique des berges : règlements forestière et piscicole. Effets du pâturage ; protection des berges.	- Agriculteurs - Eleveurs - Pêcheurs - Comité de gestion des berges - Sous commission foncière de la CVGT	Assemblée générale Causerie débat	-Service technique -PDLO	- Radio cassette - appareil photo -	L'animateur du site	SDECV DPECV PDLO PAGEN ZAT Poste vétérinaire	5 000 F x 2 animateurs x 24 = 240 000
	Organiser une séance d'information dans chacun des villages concernés	Méfaits de l'occupation anarchique des berges ; protection des berges.	Population AGREF (association de gestion des ressources forestières)	Théâtre Forum	Théâtre		L'animateur du site	Traces théâtre DPECV	1 050 000 F
2. Renforcer l'effectif et la capacité d'intervention des membres du cadre de concertation départemental d'ici Avril 2006	Organiser une Assemblée Générale des CGB des nouveaux villages	Désignation des nouveaux membres devant siéger au cadre de concertations départementales	Membres des comités de gestion des berges	Débats en assemblée générale	- Service technique -PDLO	- Radio cassette - appareil photo	coordonnateur	SDECV DPECV	195 000 F
	Former des membres du cadre de concertation	Contenu des textes du cadre de concertation	membres du cadre de concertation	Support pédagogique	-Service technique - PDLO préfectures		L'animateur du site	SDECV DPECV Services partenaires	270 000 F
	Animer le cadre de concertation	Réglementation de l'accès aux berges du cours d'eau (Mouhoun)	membres du cadre de concertation	Technique de recherche participative	- Services techniques - PDLO préfectures		L'animateur du site	SDECV DPECV Prefecture	440 000 F

Objectif	Activités	Thème	Groupe cible	Outil de communication	Canal	Matériel requis	Responsable	Autres responsables	Ressources
3. D'ici la fin du projet les populations de 17 villages ont abandonné l'exploitation agricole des berges du Mouhoun au profit de la sylviculture	Deux séances de sensibilisation dans chacun des 17 villages de Padéma, Bama et Satiri	Méfais de l'occupation anarchique des berges ; protection des berges.	- Autorités coutumières et religieuse - Femmes - Hommes - jeunes	causeries débats	Services techniques Préfet		L'animateur du site	SDECV DPECV Services partenaires	1 rencontre x 5 000 F x 17 villages x 2 animateurs = 170 000 F
	Organiser une séance de sensibilisation à l'attention de groupes spécifiques	Méfais de l'occupation anarchique des berges ; protection des berges.	- Autorités coutumières et religieuse - Femmes - jeunes	Projection vidéo	vidéo		L'animateur du site	SDECV DPECV Services partenaires	Animateur 80 000 F + location vidéo 210 000 Total = 290 000 F
4. Créer 10 comités de gestion des berges dans chacun des villages des nouveaux départements	Mettre en place les comités de gestion des berges	Nécessité des comités de gestion des berges	Agriculteurs - Eleveurs - Pêcheurs - autorités coutumières	Réunion-concertations	Services techniques Préfectures	- Radio cassette - appareil photo	L'animateur du site	SDECV DPECV Services partenaires	1 rencontre x 5 000 F x 10 villages x 2 animateurs = 100 000 F
5. Suivre la mise en œuvre du projet sur le terrain	Suivre régulièrement et évaluer les actions		Producteurs sur les sites	Discussions de groupe Echange	Préfet DPECV	Moto	Coordonnateur du site	DPECV DRECV Préfet	Perdiem coord 20 sorties x 10000fx 1cadre = <b>200000 F</b> Carburant lubrifiant 360000
6. Evaluation mi-parcours	Evaluer l'état de mise en œuvre à mi-parcours		Producteurs sur les sites Animateurs Services techniques	Discussions de groupe Echange	Services techniques Préfet	Moto Véhicule	Coordonnateur du site	Coordonnateur du site	343000
7. Evaluation final	Evaluer l'état de mise en œuvre à terme		Producteurs sur les sites Animateurs Services techniques	Discussions de groupe Echange	Services techniques Préfet	Moto Véhicule	Coordonnateur du site	Coordonnateur du site	342500
<b>Total 1</b>									<b>4 000 000</b>

Objectif	Activités	Thème	Groupe cible	Outil de communication	Canal	Matériel requis	Responsable	Autres responsables	Ressources
8. Faciliter l'échange entre le site et la coordination nationale sur la mise en œuvre des actions programmées	Organiser et exécuter une sortie de supervision dans le site par trimestre		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur national		458 625 F
9. Evaluer la mise en œuvre du projet à mis parcours	Organiser une mission d'évaluation		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur National	- Président du comité de pilotage - Coordonnateur régional	165 125 F
10. Evaluer le projet à terme	Organiser une séance d'évaluer du projet à l'issue de sa mise en oeuvre		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site	Rapport	DRECV DPECV	Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	Coordonnateur National	- Président du comité de pilotage - Coordonnateur régional	165 125 F
11. Analyser les programme et rapport d'activités	Organiser des réunions du comité de pilotage			Rapport Documents de travail	DRECV DPECV	1 salle de réunion des documents de travail	Président du comité de pilotage et le	Coordonnateur national - Coordonnateur régional	73 000 F
13. Capitaliser les résultats de la mise en œuvre du projet PCP dans les sites	Coordonner la mise en œuvre des plans d'actions des sites			Rapport Documents de travail	DRECV DPECV	1 ordinateur PC 1 ordinateur portable 1 imprimante 1 appareil photo	Coordonnateur national	Coordonnateur national - Coordonnateur régional	137 625 F
<b>Total 2</b>									<b>1.000.000</b>
<b>BUDGET TOTAL :</b>									<b>5 000 000 F</b>

Arrêté le présent budget à la somme de : CINQ MILLIONS (5.000.000) FRANCS CFA.

#### 1.4. PLAN D'ACTION DES ACTIVITES DE COMMUNICATION DU SITE DE TOUMOUSSENI

Objectifs de Communication	Activités de Communication	Thème	Outils de Communication	Canal de Communication	Matériel Requis	Personne responsable	Autres perso. partenaires	Groupe cible	Budget
1. Renforcer l'organisation des GGF et GCB en vue de favoriser une meilleure participation aux activités d'Aménagement et de Gestion de la FCT d'ici la fin du projet sur le site de Toumousseni	Organiser 4 séances d'animation sur la compréhension de la philosophie du projet et les procédures de financement des projets et institutions financières de la place	Bonne compréhension de la philosophie du projet Recherche de financement	1 appareil photo 2 Pellicules, 24 Piles, 1 radio cassette 1 micro baladeur	- Chansonniers -DAV Président des Groupements : -GGF -Agriculteur -Eleveurs -Coton	08 motos carburant	Animateurs	Agents Agriculture, Elevage, Coton 08 GGF	Population	<b>120.200</b>
	Tenir 02 rencontres commerçants et exploitants de bois et de charbon de bois	problématique de la filière (qualité, commercialisation, enjeux, périodes d'écoulement des produits,)	Idem	DAV Resp GGF Resp GCB	02 motos 1véhicule carburant	Coordonnateur site	08 GGF 01GCB	GGF GCB	<b>30.000</b>
	Animer des émissions radio	Gestion des feux, techniques de coupe, zone d'approvisionnement en bois de chauffe	Radio FM	Resp. Radio	Textes législatifs et réglementaires	Coordonnateur site	Coordonnateur site animateurs	Population	<b>75.000</b>

Objectifs de Communication	Activités de Communication	Thème	Outils de Communication	Canal de Communication	Matériel Requis	Personne responsable	Autres perso. partenaires	Groupe cible	Budget
	Faire passer des communiqués radio	Tenues des rencontres du Cadre de Concertation, des rencontres Exploitants et Commerçants de bois	Radio FM	Resp. Radio	-	Animateurs radio	Coordonnateur site animateurs	Population	<b>45.000</b>
2. Renforcer les capacités de 50 acteurs en vue d'une réelle appropriation des activités d'aménagement et de gestion d'ici la fin du projet sur le site de Toumousseni	Organiser 01 séance de formation	Gestion administrative et financière	1 appareil photo -1Pellicules, -4 Piles,	-DAV -GGF -GCB	Salle fourniture	Formateur	Coordonnateur Site animateurs	GGF GCB	<b>272.500</b>
	Organiser 1 voyage d'étude	Echange d'expériences et visite de réalisations	1 appareil photo -2Pellicules, -24 Piles, -1 radio cassette 1 micro baladeur.	DAV GGF GCB	Car Carburant	Animateurs	Coordonnateur Site	GGF GCB	<b>826.200</b>
	Organiser 02 concours d'excellence entre GGF	Meilleures réalisations	idem	DAV GGF GCB	1 Véhicule carburant	Coordonnateur Site	Animateurs	GGF GCB	<b>270.000</b>
3. Promouvoir des activités génératrices de revenus (apiculture, production de plants) en vue d'améliorer les conditions de vie des acteurs d'ici Octobre 2006 l'ensemble du site de Toumousseni	Organiser 1 séance de formation	Apiculture moderne	1 appareil photo -1Pellicules, -4 Piles,	-Chansonniers -DAV -GGF	Fourniture Matériels Ruches Combinaisons Enfumeurs Etc.	Formateur	Animateurs	GGF	<b>463.500</b>
	Organiser 1 séance de formation	Techniques de coupe, d'entretien des rejets, de demis directs et de défrichements contrôlés, fauchage	Idem	Idem	Fourniture Matériels Haches Coupe- coupe Limes	Formateur	Animateurs	GGF	<b>243.500</b>

Objectifs de Communication	Activités de Communication	Thème	Outils de Communication	Canal de Communication	Matériel Requis	Personne responsable	Autres perso. partenaires	Groupe cible	Budget
	Organiser 1 séance de formation	Techniques de production de plants et de plantation	Idem	Idem	Fourniture Matériels Semences	Coordonnateur Site	Animateurs	GGF	<b>203.500</b>
	Organiser 4 séances de travail du Cadre de Concertation (1séance/trimestre)	Harmonisation des interventions et règlement des litiges	Idem	Préfet DAV Président groupe	20 motos carburant	Coordonnateur Site Préfet	Animateurs	Service forestier Service Technique	<b>260.000</b>
4. Suivre l'état d'exécution des activités durant toute la seconde phase d'exécution du Projet PCP	Suivre chaque mois l'état d'exécution des activités par les animateurs	Etat d'exécution des activités	Plan de suivi	DAV GGF	02 motos Carburant	Animateurs	GGF	GGF population	<b>810.000</b>
	Suivre chaque mois l'état d'exécution des activités par le Coordonnateur du site	Etat d'exécution des activités	Plan de suivi	Animateur GGF DAV	01 véhicule	Coordonnateur Site	Animateurs GGF Populations	GGF population	<b>180.000</b>
5. Evaluer l'état d'exécution des activités avant la fin du projet.	Organiser des évaluations participatives : -Evaluation à mi parcours -Evaluation finale	Apprécier l'état d'exécution du Plan d'Action	1 appareil photo 2Pellicules, 24 Piles, 1 radio cassette 1 micro baladeur	Coordonnateur Site Partenaires GGF Chansonniers Population	02vehicules	Coordo. site	Animateurs GGF		<b>200.000</b>
<b>Total 1</b>									<b>3.999.400</b>
6. Faciliter l'échange entre le site et la coordination nationale sur la mise en œuvre des actions programmées	8.1. Organiser et exécuter une sortie de supervision dans le site par trimestre	Suivi-évaluation	Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	DRECV DPECV	Coordonnateur national		<b>458 625 F</b>
7. Evaluer la mise en œuvre du projet à mi parcours	Organiser une mission d'évaluation		Animateurs Producteurs Coordonnateur de site		Un véhicule 4x4 Un appareil photo Fournitures	DRECV DPECV	Coordonnateur National	Président du comité de pilotage Coordonnateur régional	<b>165 125 F</b>
8. Evaluer le	Organiser une séance		Animateurs		Un véhicule 4x4	DRECV	Coordonnat	Président du	<b>165 125</b>

Objectifs de Communication	Activités de Communication	Thème	Outils de Communication	Canal de Communication	Matériel Requis	Personne responsable	Autres perso. partenaires	Groupe cible	Budget
projet à terme	d'évaluer du projet à l'issue de sa mise en oeuvre		Producteurs Coordonnateur de site		Un appareil photo Fournitures	DPECV	eur National	comité de pilotage Coordonnateur régional	<b>F</b>
9. Analyser les programme et rapport d'activités	9.1. Organiser des réunions du comité de pilotage	Suivi-évaluation			1 salle de réunion des documents de travail		Président du comité de pilotage et le	Coordonnateur national Coordonnateur régional	<b>73 000 F</b>
10Capitaliser les résultats de la mise en oeuvre du projet PCP dans les sites	10.1. Coordonner la mise en oeuvre des plans d'actions des sites				1 ordinateur PC 1 ordinateur portable 1 imprimante 1appareil photo		Coordonnateur national		<b>137 625 F</b>
Total 2									<b>1.000.000</b>
<b>BUDGET TOTAL du Projet:</b>								<b>4.999.400 F</b>	

**ANNEXE 2 : LISTE DES PERSONNES RENCONTREES**

<b>N°</b>	<b>NOMS ET PRENOMS</b>	<b>STRUCTURE / QUALITE</b>	<b>LOCALITE</b>
<b>01</b>	TRAORE Bienvenu	DR PI / DRECV / HB	Bobo dioulasso
<b>02</b>	BANHORO I. léon	DPECV / Houet	
<b>03</b>	BASSINGA G Augustin	DP / DPRA / Houet	
<b>04</b>	KARAMA O moussa	DPAHRH / Houet	
<b>05</b>	DIALLO hassane	DR PI / DRECV / Cdes	Banfora
<b>06</b>	KABRE Théophile	DR PI / DRAHRH/ Cdes	
<b>07</b>	TOURE Ousmane	DR / DRRA/ Cdes	
<b>08</b>	SIDIBE Alassane	DR - P.I / DRECV	Dédougou
<b>09</b>	PARE Martin Pièrre	DR- PI /DRAHRH	
<b>10</b>	GOMINA Kiri	ZAT / DPAHRH / MHN	
<b>11</b>	DABAKUO Jérémie	Chef ZATE / DPRA MHN	
<b>12</b>	PALM B Jules	DR / DRRA / BMHN	
<b>13</b>	TRAORE Maurille	D P / DPECV	
<b>14</b>	DERRA Hamidou	DPECV	
<b>15</b>	OUEDRAOGO Ibrahim	DR / DRECV / Sahel	Dori
<b>16</b>	ZIGANI Goudouma	Chef PLCE / BN	
<b>17</b>	SANA Gabriel	DR PI / DRAHRH /Sahel	
<b>18</b>	SAWADOGO Moumouni	DR / DRRA / Sahel	
<b>19</b>	SOMPOUGDOU Antoine	DP/ DPECV	

**ANNEXE 3 : LISTE DE PRESENCE TIN-AKOFF**

<b>N° D'ORDRE</b>	<b>NOMS ET PRENOMS</b>	<b>STRUCTURE/QUALITE</b>
<b>01</b>	KABORE T. Jean Sylvain	PLCE/BN - Resp. formation
<b>02</b>	SOUDRE Guébrila	ICP/Tin-Akoff
<b>03</b>	KABRE Karim	Agriculture /Chef Zai
<b>04</b>	FATIMATOU Ayade	Animatrice/Béli
<b>05</b>	SIDAH-MAR Ould Bobo	Animateur/PAGEN
<b>06</b>	ABDOUL AZIZ Agalé	Imam/Tin-Akoff
<b>07</b>	MAHAMANE Moumouni	Association Pêcheurs
<b>08</b>	OUEDRAOGO Issa	Chef SDECV/Tin-Akoff
<b>09</b>	PINDE Souleymane	D° Pciale Ress. Animales/UDL
<b>10</b>	SOMPOUGDOU Antoine	DPECV
<b>11</b>	BAMAS Wulfran Emile F.	Préfet/Tin-Akoff
<b>12</b>	THIOMBIANO Djariadja	Pépiniériste
<b>13</b>	PISSA Ag Dukiétou	Artisan
<b>14</b>	MOHAMED Ag Dukiétou	Artisan
<b>15</b>	FARATA Mama	Association pêcheurs
<b>16</b>	OUEDRAOGO Souleymane	Adjt Chef SDECV/GG
<b>17</b>	LY Abidine	Maraîchéculteur

**ANNEXE 4 : LISTE DE PRESENCE DE PADEMA**

<b>N° D'ORDRE</b>	<b>NOMS ET PRENOMS</b>	<b>STRUCTURE / QUALITE</b>
<b>01</b>	Ouédraogo / Traoré Ténin	Préfet de Padema
<b>02</b>	Barry moussa	SDECV Padema
<b>03</b>	Sanou daouda	C / ZAT Padema
<b>04</b>	Dabiré K jean	Poste vétérinaire / Padema
<b>05</b>	Mme BADO / Traoré Fatimata	PDL – Ouest / Houet
<b>06</b>	Taoré Bienvenu	DPECV / Houet
<b>07</b>	Banhoro I. léon	DPECV / Houet
<b>08</b>	Karama O moussa	DPAHRH / Houet
<b>09</b>	Kambiré yirbur	SDECV / Bama
<b>10</b>	Zerbo josée	SDECV / SATIRI
<b>11</b>	Dao lissané	Village de Padema
<b>12</b>	Dao Moussa	Village de Padema
<b>13</b>	Zeidou nama	Village de Padema
<b>14</b>	Millogo lassina	Village de Padema
<b>15</b>	Dao waramata	Village de Padema
<b>16</b>	Dao nama zakaria	Village de Padema
<b>17</b>	Dao mahamadou santeré	Village de Padema
<b>18</b>	Maïga issaka	Village de Zongana
<b>19</b>	Sanou sina amoro	Village de Niékema
<b>20</b>	Millogo tasséré	Village de Boucouma
<b>21</b>	Sanou souleymane	Village de Koledougou
<b>22</b>	Sanou soungalo	Village de Banwaly
<b>23</b>	Sanou mamadou	Village de Samadeni
<b>24</b>	Traoré abdou	Village de Samadéni

## ANNEXE 5 : LISTE DE PRESENCE DE OUARKOYE

N° D'ORDRE	NOMS ET PRENOMS	STRUCTURE / QUALITE
01	Mme SANOU / LAnkoande lucie	Prefet / Ouarkoye
02	KI Joseph	Chef SDECV Ouarkoye
03	Bonzi Hevo	Chef Poste vétérinaire Ouarkoye
04	OuarkoyeSanou Do Gustave	Chef ZAT Ouarkoye
05	Mme Ziba Balibio	Chef Zone PDL – O Ouarkoye
06	Sidibé alassane	DRECV / BMHN
07	Traoré A. Maurille	DPECV / MHN / dédougou
08	Derra Hamadou	DPECV / MHN / dédougou
09	Yameogo Adama	DPRA / MHN
10	Sieni Jean Patrice	DPAHRH / MHN
11	Malo Théophile	DRAHRH MHN
12	Dahakuo Jérémie	Chef ZATE Dédougou
13	Cessouma lassina	Chef ZATE Bondokuy
14	Kafando Gérard	Animateur SDECV / Ouarkoye
15	Tamini maxime	Exploitant forestier Ouarkoye
16	Sangaré Issouf	Comité de Gestion des Feux ( CGF)
17	Bonzi Saïdou	CGF
18	Tamini Yizouyoro	CGF
19	Tamini Domboué	CGF
20	Tiaho Hèra	CGF
21	Tamini W Constant	CGF
22	Toé Nouhoun	CGF
23	Kébéré Adama	Troupe théâtrale
24	Bonzi Samoussi	CGF
25	Waro Y Antoine	Troupe théâtrale
26	Séré Yacouba	Troupe théâtrale
27	Tamini Tazoumou	CGF
28	Boni Lassina	CGF
29	Mana Sénimi	CGF
30	Tamini Zoumbiéssé	Groupement Vowa
31	Sangaré Souleymane	CGF
32	Bonzi Korotimi	Dolotièr <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Vendeuse de dolo (bière locale à base de mil)

<b>33</b>	Voro Léonie	Dolotière
<b>34</b>	Bonzi Yiomalémou	Association des dolotières
<b>35</b>	Tamini Suzane	CGF
<b>36</b>	Tamini Victorine	Dolotière
<b>37</b>	Tamini Hagnilé	CGF
<b>38</b>	Tamini Pierre	CGF
<b>39</b>	Traoré Oumar	Président CGF
<b>40</b>	Bonzi Haoua	CGF
<b>41</b>	Sangaré Adama	CGF
<b>42</b>	Tamini Maxime	Exploitant de bois

## **ANNEXE 6 : LISTE DE PRESENCE DE TOUMOUSSENI**

<b>N° D'ORDRE</b>	<b>NOMS ET PRENOMS</b>	<b>STRUCTURE / QUALITE</b>
01	Diallo hassane	DRECV / Cdes
02	Dembelé Ousmane	DPECV / Comoé
03	Kabré Guillaume	SDECV / Banfora
04	Samandougou Idrissa	Chef SDECV / SBK
05	Kabré Théophile	DRAHRH Cdes P.I
06	Tiaho Nanyé Laurent	DPAHRH Comoé P.I
07	Tankoano Pascal	DPRA / Comoé
08	Drabo Yacouba	ZATE / Banfora
09	Sourabié B Etienne	ZATE / Banfora
10	Soma Lassina	SEP / DRRA / Cdes
11	Mme Fayama Tiakoutié	Chef UAT / Toumousseni
12	Bassolé Lazare	ZATE / Soubaka
13	Koné Daouda	UAT / Soubaka
14	Sourabié Issa	G G F masculin du village de Djongolo
15	Hilou Souleymane	
16	Tou Mitari	
17	Siri Gaoussou	G G F masculin de Toumousseni
18	Siri Djiakalia	
19	Ouattara karidjia	G G F féminin de Toumousseni
20	Siri Goubagou	
21	Sou Sibiri	CVGT de Toumousseni
22	Sora Mamadou	
23	Sora Oumar	
24	Hema Vitalien	UGGF / Soubaka
25	Ouattara Ali	GGF / féminin de Soubaka
26	Hilou Siaka	G G F masculin de Taguana
27	Sirima Yacouba	
28	Konaté Minata	G C B / Banfora
29	Tarnagda Moussa	